



INFORME MENSUAL 2026

Entrenador Contratado: Jorge Michael Chicoy Martinez Departamento: Escuintla Mes que reporta: Enero

9na calle 1-67 zona 1 Escuintla/Escuintla

Objetivos Mensuales de Atletas Practicantes: Formación básica, donde comienzan a consolidar fundamentos técnicos, disciplina marcial y hábitos deportivos, manteniendo una metodología lúdica-estructurada y sin especialización temprana

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Practicantes: Se logró la correcta ejecución de técnicas básicas (kihon) conforme al nivel correspondiente.

Objetivos Mensuales de Atletas Sistemáticos: consolidación técnica, táctica y competitiva, especialización y madurez deportiva y ejecución de técnica eficiente y precisa. Dominio técnico-táctico y estratégico del Karate.

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Sistemáticos: Se fortaleció la condición física general, evidenciando mejores amplitud, resistencia, velocidad, fuerza y flexibilidad. El atleta participó activamente en eventos internos, federativos o competitivos, aplicando lo aprendido en entrenamiento.

Actividades programadas para el siguiente mes: Busqueta de torneos.

DÍAS Y HORARIOS DE ENTRENAMIENTO:	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADOS
		16:00 - 17:00 17:00 - 18:00 18:00 - 19:00 19:00 - 20:00	16:00 - 17:00 17:00 - 18:00 18:00 - 19:00 19:00 - 20:01	16:00 - 17:00 17:00 - 18:00 18:00 - 19:00 19:00 - 20:02	16:00 - 17:00 17:00 - 18:00 18:00 - 19:00 19:00 - 20:03	16:00 - 17:00 17:00 - 18:00 18:00 - 19:00 19:00 - 20:04

MATRICULA POR GENERO		ASISTENCIA	
Femenino	23	81%	
Masculino	16	81%	
Total	39	81%	

MATRICULA POR ETNIA	
Maya	0
Xinca	0
Ladino	39
Garífuna	0

MATRICULA POR CINTAS	
Blanca	12
Amarilla	9
Naranja	7
Verde	2
Morada	2
Azul	3
Roja	0
Xinca	4
Negra	0
Total	39

MATRICULA POR PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA											
Iz'á'	0	Achi	0	Ixil	0	Cr'anjib'al	0	Pocomchi'	0	Sakapulteko	0
Akateko	0	K'iche'	0	Mopan	0	Spatkapense	0	Awakateko	0	Kaqchikel	0
Uspanteko	0	Chortí'	0	Chuj	0	Mam	0	Jakalteco	0	Tz'utujil	0
Chalchiteka	0	Xinca	0	Castellano	39	Otros	0				

MATRICULA DEPORTE ADAPTADO	
Para-Karate M	0
Para-Karate F	0

Realización de Test Pedagógico: No Especifique el test pedagógico que realizó: N/A

Participó en alguna competencia? No

Especifique la competencia en la que participó: N/A

Recibió o impartió algún tipo de capacitación, especifique: 1era capacitación de entrenadores virtual el 31 de enero del 2026. Inicio Clases 15 de enero

Arbitro Ranking: 0

 Jorge Michael Chicoy Martinez
 Entrenador
 Escuintla

Sello
 Asociación Deportiva Departamental
 Karate Do
 Escuintla

GERENCIA TÉCNICA
 FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO

08 FEB 2026
 F I C I B I D O
 HORA: 10:45





Gerencia Tecnica FENAK <gerenciatecnica@fenak.com>

Evidencia de firma faltante informe mensual

1 mensaje

Michale Chicojay <senseichico28@gmail.com>
Para: Gerencia Técnica FENAK <gerenciatecnica@fenak.com.gt>

6 de febrero de 2026 a las 12:23

----- Forwarded message -----

De: **Michale Chicojay** <senseichico28@gmail.com>

Date: vie, 6 de feb. de 2026 11:05 a. m.

Subject:

To: Gerencia Técnica FENAK Guatemala <direcciontecnicakarate@gmail.com>

Buen día tengan

Reciban un cordial saludo.

Por medio de la presente se deja constancia de que se remitió una solicitud formal a la Asociación Departamental de Karate Do de Escuintla, con el propósito de coordinar una fecha para la firma de los documentos relacionados con la Federación Nacional de Karate Do de Guatemala. Hasta la fecha de emisión del presente mensaje, no se ha recibido respuesta alguna por parte de dicha asociación, pese a haberse cumplido con los conductos correspondientes.

Por la razón anterior se envió el informe mensual correspondiente al mes de enero del año en curso sin firma y sello de asociación departamental de Escuintla.

Quedando a la espera de pronta de vías, para que pueda ser validada las documentaciones requerida por federación nacional.

Sin otro particular ...

Gracias.

**Carta asociación Karate.docx**

14K



INFORME MENSUAL 2026

Entrenador Contratado: Berman Conrado Morales Pérez

Lugar de Entrenamiento: Villa Deportiva, San Marcos

Departamento: San Marcos Mes que reporta: Enero

Objetivos Mensuales de Atletas Practicantes: Alcanzar el mayor número de practicantes para el presente año.

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Practicantes: El objetivo se cumplió en un 80%

Objetivos Mensuales de Atletas Sistemáticos: Principiar entrenamientos con el objetivo de participar en las diferentes competencias organizadas por la FENAK.

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Sistemáticos: El objetivo se cumplió en un 80%

Actividades programadas para el siguiente mes: Continuar inscripciones y entrenamientos con los atletas inscritos.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS
DÍAS Y HORARIOS DE ENTRENAMIENTO:	15:30 - 16:00 Villa Deportiva 16:00 - 18:00 Villa Deportiva 18:00 - 19:30 Villa Deportiva	15:30 - 16:00 Villa Deportiva 16:00 - 18:00 Villa Deportiva 18:00 - 19:30 Villa Deportiva	15:30 - 16:00 Villa Deportiva 16:00 - 18:00 Villa Deportiva 18:00 - 19:30 Villa Deportiva	15:30 - 16:00 Villa Deportiva 16:00 - 18:00 Villa Deportiva 18:00 - 19:30 Villa Deportiva	15:30 - 16:00 Villa Deportiva 16:00 - 18:00 Villa Deportiva 18:00 - 19:30 Villa Deportiva	0

GENERO	CANTIDAD	ASISTENCIA
Femenino	4	100%
Masculino	16	52%
Total	20	76%

ETNIA	CANTIDAD
Maya	0
Xinca	0
Ladino	20
Garífuna	0

Blanca	7
Amarilla	1
Naranja	6
Verde	2
Morada	2
Azul	0
Roja	0
Café	2
Negra	0
Total	20

Itzá'	Poqomán	Achi	Ixil	Q'anjob'ál	Poqomchi'	Sakapulteko
0	0	0	0	0	0	0
Akateko	K'iche'	Q'eqchi'	Mopan	Sipakapense	Awakateko	Kaqchikel
0	0	0	0	0	0	0
Uspanteko	Ch'orti'	Tektéleko	Chuj	Mam	Jakalteco	Tz'utujil
0	0	0	0	0	0	0
Chalchitoka	Xinca	Garífuna	Castellano	Otros		
0	0	0	0	20		

Para-Karate M	0	Para-Karate F	0
---------------	---	---------------	---

Realización de Test Pedagógico: No

Especifique el test pedagógico que realizó: N/A

Participó en alguna competencia? Si

Especifique la competencia en la que participo: Ranking Mensual el 20 de Enero con la participación de 20, realizado en la Villa Deportiva de San Marcos.

Arbitro Ranking: 0

Recibió o impartió algún tipo de capacitación, especifique:

1. Capacitación para entrenadores - Actividades 2026 31/01/2026

GERENCIA TÉCNICA
FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO

30 ENE 2026

RECIBIDO
FIRMA: _____ HORA: 09:30

Berman Conrado Morales Pérez
Entrenador
San Marcos



[Signature]
Asociación Departamental
Karate Do
San Marcos

Sello

[Signature]
Metodólogo Deportivo
Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala
San Marcos

Lic. José Augusto Chiguichon F.
Director de Gestión Técnica Departamental
Subgerencia Técnica
C.D.A.G.



INFORME MENSUAL - PROGRAMA ESCOLAR - 2026

Entrenador Contratado: Oscar Humberto Barrios Morales

Instituciones Educativas: Escuela Oficial Urbana Mixta (EOUM) Estado de Israel, ubicada en el Cantón San Antonio, zona 3, San Marcos;
Escuela Oficial Rural Mixta (EORM) Julia Rebeca de Cancinos, ubicada en la Aldea Las Lagunas, San Marcos;

Departamento: San Marcos Mes que reporta: Enero

Objetivos Mensuales de Atletas Escolares:

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Escolares:

(EOUM) Estado de Israel:
 Realizar reuniones de coordinación con el directores de el establecimientos educativo, con el fin de presentar el Programa Escolar de la Federación Nacional de Karate Do de Guatemala (FENAK), dar a conocer sus objetivos y beneficios, y gestionar la autorización para la implementación de clases de karate do, contribuyendo al desarrollo integral de los niños mediante la práctica deportiva, la disciplina y la formación en valores.

(EORM) Julia Rebeca de Cancinos:
 Realizar reuniones de coordinación con el directores de el establecimientos educativo, con el fin de presentar el Programa Escolar de la Federación Nacional de Karate Do de Guatemala (FENAK), dar a conocer sus objetivos y beneficios, y gestionar la autorización para la implementación de clases de karate do, contribuyendo al desarrollo integral de los niños mediante la práctica deportiva, la disciplina y la formación en valores.

(EOUM) Estado de Israel:
 Durante el mes de enero de 2026 se realizó una reunión con la dirección de la Escuela Oficial Urbana Mixta Estado de Israel, en la cual se presentó el Programa Escolar de la Federación Nacional de Karate Do de Guatemala (FENAK) y sus beneficios para los estudiantes. Como resultado, se autorizó la impartición de clases de karate do, acordándose realizarlas los días miércoles de 15:30 a 17:30 horas.

(EORM) Julia Rebeca de Cancinos:
 Durante el mes de enero de 2026 se llevó a cabo una reunión con la dirección de la Escuela Oficial Rural Mixta Julia Rebeca de Cancinos, en la cual se presentó el Programa Escolar de la Federación Nacional de Karate Do de Guatemala (FENAK) y sus beneficios para los estudiantes. Como resultado, se autorizó la impartición de clases de karate do, acordándose realizarlas los días martes y viernes de 16:30 a 17:30 horas.

DÍAS Y HORARIOS DE ENTRENAMIENTO:	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	ATLETAS ESCOLARES POR INSTITUCIÓN EDUCATIVA
	0	16:30 a 17:30 Julia Rebeca de Cancinos	15:30 a 16:30 Estado de Israel 16:30 a 17:30 Estado de Israel	0	16:30 a 17:30 Julia Rebeca de Cancinos	

MATRICULA POR GENERO

GENERO	CANTIDAD	ASISTENCIA
Femenino	0	#,DIV/0!
Masculino	0	#,DIV/0!
Total	0	#,DIV/0!

MATRICULA POR CINTAS

Bianca	0
Amarilla	0
Naranja	0
Verde	0
Morada	0
Azul	0
Roja	0
Café	0
Negra	0
Total	0

MATRICULA POR ETNIA

Maya	0
Xinca	0
Ladino	0
Garífuna	0

MATRICULA POR PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA

Itz'at	Poqomán	Achi	Ixil	Q'arijob'at	Poqomchi'	Sakapulteko
0	0	0	0	0	0	0
Akateko	K'iche'	Q'eqchi'	Mopan	Sipakapense	Awakateko	Kaqchikel
0	0	0	0	0	0	0
Uspanteko	Ch'orti'	Tektiteko	Chuj	Mam	Jakalteco	Tz'utujil
0	0	0	0	0	0	0
Chalch'iteka	Xinca	Garífuna	Castellano	Otros		
0	0	0	0	0		

MATRICULA DEPORTE ADAPTADO

Para Karate M	0	Para Karate F	0
---------------	---	---------------	---

GERENCIA TÉCNICA
 FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO

30 ENE 2026

RECIBIDO
 FIRMA: *[Firma]* HORA: 9:20

Realización de Test Pedagógico: No
 Especifique el test pedagógico que realizo:

Participó en alguna competencia? No

Especifique la competencia en la que participo:

Recibió o impartió algún tipo de capacitación, especifique:
 El sábado 31 de enero participó en la Convocatoria Capacitación para Entrenadores - Actividades 2026 de 14:00 horas por Zoom impartida por el Lic. José Carlos Gerente Técnico de la FENAK.

[Firma]
 Oscar Humberto Barrios Morales
 Entrenador
 San Marcos



[Firma]
 Instituciones Educativas
 San Marcos

Sello

[Firma]
 Metodólogo Deportivo
 Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala
 San Marcos

Lic. José Augusto Chiguichon F.
 Director de Gestión Técnica Departamental
 Subgerencia Técnica
 C.D.A.G.



INFORME MENSUAL 2026

Entrenador Contratado: Alejandro José Rubio Villeda Lugar de Entrenamiento: Dojo Okiyaga Rubio Estudios Shotokan Karate Do, Barrio El Centro Poptún, Petén Departamento: PETÉN Mes que reporta: Enero

Objetivos Mensuales de Atletas Practicantes: Se continúa con la práctica de técnicas básicas de karate do, técnicas de katas Heian y Katas Avanzadas en kumite se enfatiza las técnicas tácticas. Los practicantes van avanzando en sus técnicas demostrando progreso. Siempre hay exigencias en el desarrollo de la explosividad, flexibilidad que le exige el Karate-do competitivo al karateca.

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Practicantes: Se continúan con las mismas dinámicas y se pudo apreciar desde un escenario global que los atletas avanzados se mantienen y retroalimentaran sus técnicas en un 75 por ciento al ir retomando de nuevo sus clases. Desde la perspectiva individual de combate los atletas están realizando sus técnicas aprendidas. En los esfuerzos involucrando el desarrollo de sus habilidades físicas están mejorando la velocidad y la resistencia en por lo menos el 65% de los deportistas en la matrícula de practicantes de los primeros meses.

Objetivos Mensuales de Atletas Sistemáticos: Técnicas Básicas Waza estático y en movimiento, ejecutando desde la posición de kamae mae te tsuki, primero estático y después en movimiento con ambas piernas el compañero ejecutando nagashi uke, estas técnicas desde kamae también se ejecutarán combinándolo con Maite tsuki y hiaco tsuki. Se pretende que los atletas mejoren las técnicas involucrando brazos y que sus movimientos se vayan fortaleciendo tanto de piernas como brazos, la parte del tren superior como el tren inferior.

Cumplimiento de Objetivos trazados de Atletas Sistemáticos: Los atletas continúan entrenando y dando los pesos para las próximas competencias para este año, no cabe duda que la aplicación de los entrenamientos se está reflejando en los resultados, en la parte técnica reflejó que los atletas avanzados retroalimentaran sus técnicas en un 75 por ciento al ir retomando de nuevo sus clases. En los escenarios de combate los atletas están realizando sus técnicas aprendidas. En los esfuerzos involucrando el desarrollo de sus habilidades físicas están mejorando la velocidad y la resistencia en por lo menos el 65% de los deportistas en la matrícula de practicantes de los primeros meses.

Actividades programadas para el siguiente mes: En la etapa que se encuentran los atletas deberán desarrollar la parte psicológica, táctica, técnicas de Kumite en parejas, topes de control, se ha mejorado la explosividad en las Katas, se continúan desarrollando los topes de control para el desarrollo del kumite. Realizar juegos que involucren el desarrollo y perfección de sus habilidades.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS
DÍAS Y HORARIOS DE ENTRENAMIENTO:	16:00 a 17:00, 18:00 a 19:00	16:00 a 17:00, 18:00 a 19:00	16:00 a 17:00, 18:00 a 19:00	16:00 a 17:00, 18:00 a 19:00	16:00 a 17:00, 18:00 a 19:00	10:00 a 11:00

MATRÍCULA POR GENERO

GENERO	CANTIDAD	ASISTENCIA
Femenino	34	92%
Masculino	33	92%
Total	67	92%

MATRÍCULA POR ETNIA

Maya	0
Xinca	0
Ladino	67
Garífuna	0

MATRÍCULA POR CINTAS

Bianca	15
Amarilla	15
Naranja	25
Verde	6
Morada	0
Azul	1
Roja	2
Café	1
Negra	2
Total	67

MATRÍCULA POR PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA

Itzá'	Pogoman	Achi	Ixil	Q'anjob'al	Pogomchi'	Sakapulteko
0	0	0	0	0	0	0
Akateko	K'iche'	Q'eqchi'	Mopan	Sipakapense	Awakateko	Kaqchikel
0	0	0	0	0	0	0
Uspanteko	Ch'orti'	Tektiteko	Chuj	Mam	Jakalteco	Tz'utujil
0	0	0	0	0	0	0
Chalchitika	Xinca	Garífuna	Castellano	Otros		
0	0	0	67	0		

MATRÍCULA DEPORTE ADAPTADO

Para-Karate M	1	Para-Karate F	0
---------------	---	---------------	---

GERENCIA TÉCNICA
FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO



RECIBIDO
FIRMA: *[Signature]* HORA: 12:30

Realización de Test Pedagógico: NO Especifique el test pedagógico que realizo: NO

Participó en alguna competencia? SI

Especifique la competencia en la que participo: Ranking Mensual 17 de enero en el Dojo, participación de 17 atletas.

Recibió o impartió algún tipo de capacitación, especifique:

INICIO DE LABORES 15 DE ENERO 2026 - PRIMERA CAPACITACIÓN VIRTUAL PARA ENTRENADORES EL SÁBADO 31 DE ENERO DE 2026, REALIZADA A TRAVÉS DE ZOOM DIRIGIDA POR LA FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO DE GUATEMALA.

Arbitro Ranking: Stefany Mishell Alejandra Rubio Villeda, Rodrigo Estuardo Barón Casquilanos - Adrian Gabriel Colcho López, Maria F.

Alejandro José Rubio Villeda
Entrenador
PETÉN



Asociación Deportiva Departamental
Karate Do
PETÉN



Metodólogo Deportivo
Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala
PETÉN
Teléfono: 7976 096



Guatemala, 23 de enero del 2026

Lic. José Carlos Gonzales Sánchez
Gerente Técnico
Federación Nacional de Karate Do de Guatemala
Presente

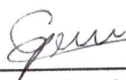
Estimado Gerente.

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus actividades diarias.

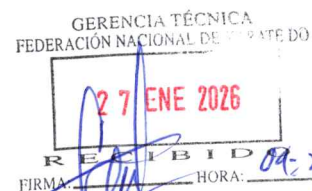
El motivo de la presente es trasladarle el informe mensual detallando las actividades realizadas correspondientes al mes de enero.

1. Asistí durante las clases de enseñanza en el Dojo Jorge de lunes a Jueves de 03:30 a 06:30 pm y Sábados de 08:00 a 13:00 horas a los entrenadores que imparten las mismas
2. Monitoreo y guío a los atletas federados infantiles, cadetes, juveniles y mayores en la modalidad de kata, Kumite, ParaKarate y arbitraje durante las clases de enseñanza en el del Dojo Jorge Sosa
3. Ayude en la enseñanza práctica durante las clases, demostrando técnicas básicas y corrigiendo ejercicios bajo la dirección del entrenador principal.
4. Garantice la seguridad de los atletas federados, velando por el bienestar físico y emocional, y previniendo riesgos durante el entrenamiento.
5. Supervise a los atletas federados que reciben clases de enseñanza en el Dojo Jorge Sosa, especialmente en grupos grandes, manteniendo el orden.
6. Realice actividades para fomentar un clima de respeto, inclusión y participación activa entre los atletas federados
7. Coordine las salidas al baño de forma individual para evitar que los niños se agrupen fuera de la vista del entrenador del Dojo Jorge Sosa.
8. Durante los tiempos asignados para hidratación, monitoree que los alumnos se hidrataran correctamente.
9. No se reportaron situaciones de bullying, exclusión o lesiones de gravedad.
10. Asegure que durante las clases de enseñanza el área de tatami se encontrara libre de objetos peligrosos
11. Recalque a los alumnos que mantengan el aseo personal básico para evitar contagios de piel
12. Coordine la entrada y salida al Dojo Jorge Sosa de los grupos de clase diariamente para evitar agrupaciones dentro del Dojo antes y después de cada clase.
13. De igual forma, estuve pendiente del bienestar de los niños durante los entrenamientos, apoyándolos a amarrar correctamente sus cintas y ayudándolos a localizar sus objetos personales. También colaboré en la entrega ordenada de los niños a sus padres o encargados al finalizar las clases, asegurando una adecuada comunicación y control.

En general, durante el periodo reportado mantuve una actitud responsable, colaborativa y apoyo, cumpliendo con las funciones asignadas y contribuyendo al buen funcionamiento de las clases de enseñanza del Dojo Jorge Sosa.



Gershon Adir Morales Serrano
Monitor Dojo Jorge Sosa



INFORME MENSUAL

1. DATOS GENERALES


- Federación y/o Asociación Deportiva Nacional: **Karate**
- Nombre del entrenador a cargo de la presentación de este informe: **Guido Fernando Abdalla Ortiz.**
- Informe mensual de actividades correspondiente al mes de: **Enero**
- Lugar, días y horarios de entrenamiento: **km 13.5 Carretera a El Salvador. Dojo Ken Shin Kan Carretera. 04:00 – 07:00 pm (lunes a jueves) Polideportivo zona 5, FENAK 7:20 – 8:30pm (lunes a jueves)) 7:30 – 9:00am (sábado).**

2. ACTIVIDADES TÉCNICAS DEL MES

- Describa si dentro de las actividades planificadas en el mes se participó en alguna competencia y/o campamento de entrenamiento: **Durante el mes de enero no participe en ninguna competencia ni campamento de entrenamiento.**
 - realizó Test pedagógicos o pruebas de control a sus atletas **Durante el mes de enero no realice ningún tipo de Test.**
3. Describa si impartió o participó en alguna capacitación dentro del mes: **Durante el mes de enero no recibí ni impartí ninguna Capacitación.**
4. **ADJUNTE EL LISTADO DE ASISTENCIAS CON LAS RESPECTIVAS JUSTIFICACIONES DE INASISTENCIA:** Se adjunta.

5. OBSERVACIONES:

6. AVALES:

- Nombre y firma del entrenador: **Guido Fernando Abdalla Ortíz.**

- Nombre, firma y sello del director técnico y/o Gerente General:

GERENCIA TÉCNICA
FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO

27 ENE 2026

RECIBIDO
FIRMA:  HORA: 08:30

INFORME MENSUAL

1. DATOS GENERALES

- Federación y/o Asociación Deportiva Nacional: **Karate**
- Nombre del entrenador a cargo de la presentación de este informe: **José Juan De León Armas**
- Informe mensual de actividades correspondiente al mes de: **Enero**
- Lugar, días y horarios de entrenamiento: **Entrenamiento Técnico de 13:00 a 14:30 horas de lunes a viernes en el Dojo Jorge Sosa. Entrenamiento Técnico/Físico los sábados de 06:30 a 08:00 horas en el Dojo Jorge Sosa. Entrenamiento Físico en el CENAD zona 5 y CENAD Zona 13 de lunes a viernes por la mañana y por la tarde.**

2. ACTIVIDADES TÉCNICAS DEL MES

- Describa si dentro de las actividades planificadas en el mes se participó en alguna competencia y/o campamento de entrenamiento: **Participo Del 12 al 19 de enero en el Campamento (Driss el Mananni) en Miami U.S.A Con los atletas Fabiana Cevasco Barrientos, María Rene Wong Álvarez, Luisa Fernanda Palencia Gálvez, PedroPablo de la Roca López, Allan David Maldonado Cruz, Brandon Lizandro Ramírez González.**
- Describa si realizó Test pedagógicos o pruebas de control a sus atletas: **Durante el mes de enero no realizamos ningún tipo de tes pedagógico**
- Describa si impartió o participó en alguna capacitación dentro del mes: **Durante el mes de enero no recibí ni impartí ningún tipo de capacitación.**

ADJUNTE EL LISTADO DE ASISTENCIAS CON LAS RESPECTIVAS JUSTIFICACIONES DE INASISTENCIA: Se adjunta.

3. OBSERVACIONES:

4. AVALES:

- Nombre y firma del entrenador: **José Juan De León Armas**
- Nombre, firma y sello del director técnico y/o Gerente General:

GERENCIA TÉCNICA
FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO

26 ENE 2026

REBIBID
FIRMA: _____ HORA: 14:26

**INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
SEGÚN CONTRATO NO. 22-2026-029-FENAK**

Nombre: SILVIA ARACELY MORALES MORALES
Período: 15 al 31 de ENERO DEL 2026
Servicios: Profesionales

ACTIVIDADES:

- Asesoré a los miembros del Comité Ejecutivo de la FENAK en los asuntos que fueron sometidos a mi conocimiento, velando que predominara la legalidad.
- Brindé asesoría jurídica a las Gerencias en lo que me fue consultado, a efecto de revestir legalmente todas las actuaciones relacionadas.
- Asesoré en materia legal a la Gerencia Técnica con el fin que las acciones emanadas por dicha gerencia tuvieran respaldo legal.
- Se realizó revisión periódicamente sobre los actos realizados por los miembros del Comité Ejecutivo y unidades ejecutoras de la FENAK, para determinar la legalidad de las mismas.
- Examinar las resoluciones que se emitan por el Comité Ejecutivo y unidades ejecutoras de la FENAK, para que las mismas sean apegadas a derecho.
- Se brindó apoyo legal en los procesos de contrataciones y compras de la FENAK para que estén conforme a la ley respectiva y que fueron sometidos a mi conocimiento.
- Se dio seguimiento a las denuncias interpuestas por la FENAK, en contra de la FENAK y procesos judiciales pendientes de resolver en la cual la FENAK es parte
- Se evacuaron consultas legales que se plantearon en relación a los atletas, entrenadores, personal administrativo y comité ejecutivo que se derivaron del desempeño de sus funciones.

Sin otro particular, respetuosamente.






Leonel Estuardo González Urdá
Presidente Interino Comité Ejecutivo
Federación Nacional de Karate Do de Guatemala

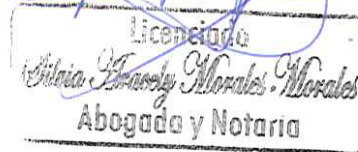
**INFORME DE PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES
SEGÚN CONTRATO NO. 22-2026-029-FENAK**

Nombre: SILVIA ARACELY MORALES MORALES
Período: 15 al 31 de ENERO 2026
Servicios: Profesionales

ACTIVIDADES:

- Asesorar al Comité Ejecutivo de la FENAK en todo lo relacionado al ámbito legal que derive de las funciones y acciones que conciernen a la Federación.
- Asesorar a la Gerencia Administrativa y Financiera con el objeto que las actuaciones que realice el personal de la unidad estén dentro del marco de legalidad.
- Asesorar a la Gerencia Técnica para que las actuaciones que realicen el personal de la unidad sean conforme a derecho.
- Revisar periódicamente los actos que realicen el Comité Ejecutivo y unidades ejecutoras de la FENAK para que las mismas sean apegadas a ley.
- Revisar las resoluciones que se emitan por el Comité Ejecutivo y unidades ejecutoras de la FENAK, para que las mismas estén robustecidas de legalidad.
- Revisar los procesos de contrataciones y compras de la FENAK para que estén conforme a la ley respectiva.
- Elaborar todos los documentos legales que sean necesarios para dar cumplimiento de las funciones de la FENAK.
- Prestar la asesoría y resolver las consultas que sean planteadas por atletas, entrenadores, personal administrativo y Comité Ejecutivo que deriven del desempeño de sus funciones.

Sin otro particular, respetuosamente.



Guatemala, 23 de enero del 2026

Lic. José Carlos Gonzales Sánchez
Gerente Técnico
Federación Nacional de Karate Do de Guatemala
Presente

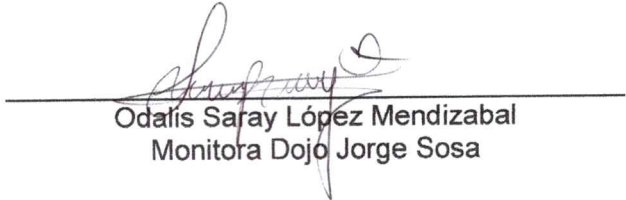
Estimado Gerente.

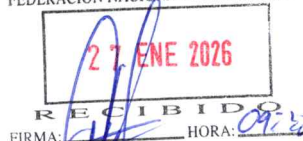
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus actividades diarias.

El motivo de la presente es trasladarle el informe mensual detallando las actividades realizadas correspondientes al mes de enero.

No	Descripción de las Actividades
1	Asistí durante las clases de enseñanza en el Dojo Jorge de lunes a Jueves de 03:30 a 06:30 pm y Sábados de 08:00 a 13:00 horas a los entrenadores que imparten las mismas
2	Monitoreo y guie a los atletas federados infantiles, cadetes, juveniles y mayores en la modalidad de kata, Kumite, ParaKarate y arbitraje durante las clases de enseñanza en el del Dojo Jorge Sosa
3	Ayude en la enseñanza práctica durante las clases, demostrando técnicas básicas y corrigiendo ejercicios bajo la dirección del entrenador principal.
4	Garantice la seguridad de los atletas federados, velando por el bienestar físico y emocional, y previniendo riesgos durante el entrenamiento.
5	Supervise a los atletas federados que reciben clases de enseñanza en el Dojo Jorge Sosa, especialmente en grupos grandes, manteniendo el orden.
6	Realice actividades para fomentar un clima de respeto, inclusión y participación activa entre los atletas federados
7	Coordine las salidas al baño de forma individual para evitar que los niños se agrupen fuera de la vista del entrenador del Dojo Jorge Sosa.
8	Durante los tiempos asignados para hidratación, monitoree que los alumnos se hidrataran correctamente.
9	No se reportaron situaciones de bullying, exclusión o lesiones de gravedad.
10	Asegure que durante las clases de enseñanza el área de tatami se encontrara libre de objetos peligrosos
11	Recalque a los alumnos que mantengan el aseo personal básico para evitar contagios de piel
12	Coordine la entrada y salida al Dojo Jorge Sosa de los grupos de clase diariamente para evitar agrupaciones dentro del Dojo antes y después de cada clase.

Además de lo anterior, siempre vele por el bienestar de los alumnos federados durante las clases de enseñanza del Dojo Jorge Sosa, apoyando y colaborando con los entrenadores responsables de cada grupo de clase enfocándome en la supervisión de los alumnos, siempre estuve pendiente de la hora de inicio y finalización de clases para entregar ordenadamente a cada alumno con sus padres o encargados al finalizar cada clase. En general, mantuve una actitud responsable, colaborativa y respetuosa, cumpliendo con las funciones y contribuyendo al buen funcionamiento de las clases de enseñanza del Dojo Jorge Sosa.


Odalis Saray López Mendizabal
Monitora Dojo Jorge Sosa

GERENCIA TÉCNICA
FEDERACIÓN NACIONAL DE KARATE DO
RECIBIDO
27 ENE 2026
FIRMA:  HORA: 09:20